

« Centre Le Bua Asbl » – 6, rue du Bua – 6723 Habay-la-Vieille

Appel à candidature d'un.e Animateur.trice – Coordinateur.trice.

L'association a pour but de favoriser la Citoyenneté, Responsable, Active, Critique et Solidaire, au sein d'un Centre d'accueil et d'hébergement. Une attention particulière sera accordée à l'égard des jeunes.

Dans le cadre des différents projets déjà existants mais aussi de nouveaux projets du 'Centre Le Bua', s'adressant à des publics très variés mais principalement en vue des animations et d'hébergement pour jeunes âgés de 12 à 26 ans, vous aurez en charge la gestion quotidienne du Centre et des projets qui en découlent en lien avec les statuts.

Vos missions

- Une mise à jour du dossier d'agrément, en vue d'une reconnaissance par la Fédération Wallonie-Bruxelles.
- Le développement des différents projets mis en évidence dans ce dossier et la création de nouvelles activités et projets en lien avec les statuts et les valeurs de l'Association.
- La gestion du pilotage et des contacts avec nos principaux partenaires, actuels et futurs.
- La prise en charge des groupes accueillis dans le Centre et la tenue des dossiers relatifs aux inscriptions via le formulaire de réservation et le suivi sur place.

Votre profil

La personne aura :

- un diplôme de l'enseignement supérieur ou universitaire
- une expérience dans le domaine de la gestion quotidienne d'un Centre d'accueil et d'hébergement et dans la gestion des Equipes d'animation.
- une maîtrise des outils informatiques en lien avec la fonction.
- la capacité de travailler en équipe en harmonie avec les membres de la communauté religieuse vivant sur le site.

- un esprit de créativité et une pédagogie conforme à l'éducation permanente et citoyenne.
- la faculté de développer des qualités dans le domaine relationnel avec les personnes : savoir garder son calme, être dans une attitude d'accueil, avoir le sens des responsabilités, pouvoir gérer des situations de stress, etc.
- la connaissance du néerlandais et de l'anglais, comme des atouts supplémentaires dans l'accueil des différents publics.
- la motivation de suivre des formations complémentaires en vue d'une mise à jour régulière des compétences exigées.
- Une flexibilité demandée quant à son horaire en fonction des projets et/ou de l'actualité du Centre.
- de bonnes connaissances du secteur social non marchand et des obligations légales en matière d'Asbl.

Conditions de poste

- Engagement à mi-temps pour un an renouvelable, à partir du 1^{er} septembre 2022, qui pourrait déboucher sur un temps plein et un cdd pouvant déboucher sur un cdi.
- Avoir son permis de conduire B.
- Le salaire est en référence au barème daté au 1^{er} septembre 2022, de la commission paritaire 329-02.
- Curriculum Vitae et lettre de motivation à envoyer par mail à l'adresse : contact@lebua.be pour la date du 1^{er} juin au plus tard ou à l'adresse : « Centre Le Bua » – 6, rue du Bua - 6723 Habay-la-Vieille.

Pour le « Centre le Bua Asbl »

ANDRE Albert, président.